

LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Informasi Publik di Balitkabi, 2020.

DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2020

KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

A Tipe Dokumen : Dokumen Balitkabi
Nama Dokumen : Petunjuk Operasional Kegiatan (POK); Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA); Kerangka Acuan, TOR; Kertas Kerja RKA
KL

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP |
|----|-------------------------|---|--------------------|------------------|-------|--------|------------------------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | |
| 1 | POK | Balitkabi | 2019 | √ | | | 1 thn setelah TA berakhir |
| 2 | DIPA | Balitkabi | 2019 | √ | | | |
| 3 | Kerangka Acuan | Balitkabi | 2019 | √ | | | |
| 4 | TOR | Balitkabi | 2019 | √ | | | |
| 5 | RKAKL | Balitkabi | 2019 | √ | | | |

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2020

KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

B Tipe Dokumen : Inovasi, Teknologi, Hasil Penelitian, Buletin, Prosiding

Nama Dokumen : Hasil Penelitian

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP |
|----|------------------------------------|--|--------------------|------------------|-------|--------|------------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | |
| 1. | Buletin Palawija (Vol 14 No 1 & 2) | Balitkabi | 2016 | √ | | √ | 3 tahun |
| 2. | Buletin Palawija (Vol 15 No 1 & 2) | Balitkabi | 2017 | √ | | √ | 3 tahun |
| 3. | Buletin Palawija (Vol 16 No 1) | Balitkabi | 2019 | √ | | √ | 3 tahun |
| 4. | Buletin Palawija (Vol 17 No 1&2) | Balitkabi | 2019 | √ | | √ | 3 tahun |
| 5. | Buletin Palawija (Vol 18 No 1) | Balitkabi | 2020 | √ | | √ | 3 tahun |
| 6. | Buletin Palawija (Vol 18 No 2) | Balitkabi | 2020 | Proses | | √ | 3 tahun |

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2020**

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

A Tipe Dokumen : Profil Balitkabi
 Nama Dokumen : Profil lembaga, Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi;

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP |
|----|-------------------------|--|--------------------|------------------|-------|--------|------------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | |
| 1 | Profil Balitkabi | Balitkabi | 2017 | √ | - | √ | 3 tahun |

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2020

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

B Tipe Dokumen : Laporan Pelaksanaan Kegiatan
 Nama Dokumen : Laporan Tahunan, Laporan Akhir Kegiatan, Laporan Kegiatan, Laporan Kinerja

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP | KLASIFIKASI |
|----|-------------------------|--|--------------------|------------------|-------|--------|------------------|-------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | | |
| 1 | Laporan Tahunan | Balitkabi | 2010-2019 | √ | | √ | 3 tahun | |
| 2 | LAKIN | Balitkabi | 2015-2019 | √ | | √ | 3 tahun | |
| 3 | Laporan Tahunan 2016 | Balitkabi | 2017 | √ | | √ | 3 tahun | |
| 4 | Laporan Tahunan 2017 | Balitkabi | 2018 | √ | | √ | 3 tahun | |
| 5 | Laporan Tahunan 2018 | Balitkabi | 2019 | √ | | √ | 3 tahun | |
| 6 | Laporan Tahunan 2019 | Balitkabi | 2020 | √ | | √ | 3 tahun | |
| 7 | Laporan Tahunan 2020 | Balitkabi | 2021 | Proses | | Proses | 3 tahun | |

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2020

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

C Tipe Dokumen : Prosedur kerja Balitkabi,
Nama Dokumen : SOP, Pedoman Umum; Petunjuk Teknis

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP | KLASIFIKASI |
|----|--|--|--------------------|------------------|-------|--------|-------------------|-------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | | |
| 1 | Paduan Roguing Tanaman dan Pemeriksaan Benih Kedelai | Balitkabi | 2013 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 2 | Petunjuk Teknis Teknologi Produksi Benih Ubikayu | Balitkabi | 2013 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 3 | Pedoman Umum Produksi dan Distribusi Benih Sumber Kedelai | Balitkabi | 2013 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 4 | Petunjuk Teknis Teknologi Produksi Benih Kacang Tanah | Balitkabi | 2013 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 5 | PTT Ubijalar | Balitkabi | 2012 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 6 | PTT Kedelai | Balitkabi | 2011 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 7 | PTT Ubikayu | Balitkabi | 2012 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 8 | PTT Kacang Hijau | Balitkabi | 2009 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 9 | SOP | Balitkabi | 2015 | √ | | √ | selama berlaku | |
| 10 | Buku saku kelembagaan internal | Balitkabi | 2017 | √ | | | selama berlaku | |

TAHUN 2020

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

D Tipe Dokumen : Rencana Kerja Balitkabi
 Nama Dokumen : Rencana Strategis; Rencana Kerja Tahunan

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP |
|----|--|--|--------------------|------------------|-------|--------|------------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | |
| 1 | Rencana Strategis (Renstra) Balitkabi 2015-2019 | Balitkabi | 2017 | √ | | √ | 5 tahun |
| 2 | Rencana Kerja Tahunan 2015-2020 | Balitkabi | 2015-2020 | √ | | √ | 1 tahun |

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2020

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

E Tipe Dokumen : Rencana Kerja Balitkabi

Nama Dokumen : Penetapan kinerja (PK)

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP |
|----|-------------------------|--|--------------------|------------------|-------|--------|------------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | |
| 1. | Penetapan Kinerja (PK) | Balitkabi | 2017 | √ | | | 2 tahun |
| 2. | Penetapan Kinerja (PK) | Balitkabi | 2018 | √ | | | 2 tahun |
| 3. | Penetapan Kinerja (PK) | Balitkabi | 2019 | √ | | | 2 tahun |
| 4. | Penetapan Kinerja (PK) | Balitkabi | 2020 | √ | | | 2 tahun |

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2020

INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA

E Tipe Dokumen : Laporan Keuangan
Nama Dokumen : Laporan Keuangan

| NO | RINGKASAN ISI INFORMASI | PENANGGUNGJAWAB PEMBUATAN/PENERBIT INFORMASI | WAKTU PEMBUATAN | BENTUK INFORMASI | | | RETENSI ARSIP |
|----|--------------------------|--|--------------------|------------------|-------|--------|------------------|
| | | | | CETAK | REKAM | ONLINE | |
| 1 | Laporan Keuangan TA 2016 | Balitkabi | 2017 | √ | | | 2 tahun |
| 2 | Laporan Keuangan TA 2017 | Balitkabi | 2018 | √ | | | 2 tahun |
| 3 | Laporan Keuangan TA 2018 | Balitkabi | 2019 | √ | | | 2 tahun |
| 4 | Laporan Keuangan TA 2019 | Balitkabi | 2020 | √ | | | 2 tahun |
| 5 | Laporan Keuangan TA 2020 | Balitkabi | 2020 | √ | | | 2 tahun |

Kepala Balai

Dr. Ir. Yuliantoro Baliadi, MS
NIP.196207131987031001